



Aika 19.08.2020, klo 17:03 - 18:42

Paikka Rautalammin lukio

Käsitellyt asiat

- § 60 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 61 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 62 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 63 Ilmoitusasiat**
- § 64 Poikkeusolojen vaikutus uimahalliin ja kuntosaleihin**
- § 65 Liikunta- nuoriso- ja kulttuuritoimen avustukset 2020**
- § 66 Koulutoimen koronaohjeistus**
- § 67 Avantuintipaikan hallinnoinnin uudelleenjärjestely**
- § 68 Liikuntapaikkojen hoitosopimuksen optiovuosi**
- § 69 Kulttuurikoordinaattorin toimi**
- § 70 Yhteistyön tiivistäminen Suonenjoen koulutoimen kanssa**
- § 71 Poikkeusolojen vaikutus uimahalliin ja kuntosaleihin**
- § 72 Matti Lohen koulun opetussuunnitelman muutos/täydennys valinnaisaineiden osalta**
- § 73 Rautalammin perusopetuksen arviointi 1.8.2020 alkaen**
- § 74 Muut asiat**

Lisäpykälät

- § 75 LISÄPYKÄLÄ: Varhaiskasvatuksen täyttölupa**



Saapuvilla olleet jäsenet

Anu Hotti, puheenjohtaja
Sari Hintikka-Varis, 1. varapuheenjohtaja
Jussi Herranen
Saara Matilainen
Senja Hallivuori

Muut saapuvilla olleet

Olli Lipponen, sivistysjohtaja, sihteeri
Pekka Annala, Kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja

Poissa

Heikki Jaamalainen
Wilhelm Hämäläinen
Eeva-Liisa Puranen, varajäsen
Helena Hänninen, varajäsen
Jouko Korhonen, varajäsen
Jouni Lund, varajäsen
Mikko Piltonen, varajäsen
Sirpa Jalkanen, varajäsen
Tauno Herranen, varajäsen

Allekirjoitukset

Anu Hotti
Puheenjohtaja

Olli Lipponen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.08.2020

19.08.2020

Saara Matilainen

Sari Hintikka-Varis

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla
20.08.2020 - 02.09.2020





§ 60

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 132 §). Kuntalain 103 §:n nojalla kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle KunL:n 103 §:n ja hallintosäännön 124-125 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla (Rautalammin kunnan hallintosäntö § 126 §).

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 61

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 134). Hallintosäännön §:n 135 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksytään kokouksen esityslista työjärjestykseksi.



§ 62

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Rautalammin kunnan hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkistajiksi valitaan Saara Matilainen ja Sari Hintikka-Varis.



§ 63

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lipponen

olli.lipponen@rautalampi.fi

sivistysjohtaja

Sivistyslautakunnan tietoon esitellään seuraavat asiat:

Ehdotus

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös

Ei ilmoitusasioita.



§ 64

Poikkeusolojen vaikutus uimahalliin ja kuntosaleihin

RauDno-2020-486

Rautalammin liikuntatoimi seuraa tarkasti viranomaisten tiedotteita toimenpiteistä virusepidemian rajoittamiseksi. Suunnitteilla on, että Rautalammin uimahalli avataan 1.9.2020 voimassa olevan ohjeistuksen mukaisesti. Mikäli viranomaiset asettavat rajoituksia tai vaativat muutoksia toimintaan, noudatetaan niitä välittömästi.

Turvavälien (1-2 metriä) mahdollistamiseksi vapaa-aikasihteeri ehdottaa, että uimahallin asiakasmäärä lasketaan poikkeustilanteessa 50 henkilöstä 30 henkilöön. Uimahallin asiakasmäärää seuraa lippukassanhoitaja. Turvavälien noudattamisesta suurin vastuu on asiakkaalla. Uimahallin/kuntosalien peseytymis- /ja hygieniaohteita tulee noudattaa tarkasti. Aikuisen vastuulla on, että myös lapset noudattavat ohjeistuksia.

Vapaa-aikasihteeri ehdottaa, että uimahallin kuntosalille varataan vuoro THL:n määrittämiin riskiryhmiin kuuluville asiakkaille. Riskiryhmän Matti Lohen koulun kuntosalivuorot: maanantai kello 9-10.15 ja perjantai kello 12-13.15.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutus

Ehdotus

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää uimahallin asiakasmääräksi poikkeusolojen ajaksi 30 henkilöä. Lisäksi sivistyslautakunta päättää perustaa THL:n määrittämille riskiryhmäläisille oman kuntosalivuoron Matti Lohen koululle maanantaille klo 9.00-10.15 ja perjantaille klo 12.00-13.15

Päätös

Hyväksytään esityksen mukaisesti.



Sivistyslautakunta, § 26, 15.04.2020

Sivistyslautakunta, § 65, 19.08.2020

§ 65

Liikunta- nuoriso- ja kulttuuritoimen avustukset 2020

RauDno-2020-178

Sivistyslautakunta, 15.04.2020, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Olli Lipponen

oli.lipponen@rautalampi.fi

sivistysjohtaja

Liitteet

1 avustusma#ra#rahojen jako_kulttuuritoimi_2020.docx

2 avustusmäärärahojen jako_liikuntatoimi_2020.docx

3 avustusmäärärahojen jako_nuorisotoimi_2020.docx

Sivistysosaston liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritoimen vuoden 2020 avustukset ovat olleet haettavana helmikuun loppuun mennessä. Avustuksia haettiin tänä vuonna lautakunnan joulukuussa 2019 päivittämällä ohjeilla. Koonnit hakemuksista liitteenä.

Kulttuuritoimen avustuksia haettiin yhteensä 7650€. Jaettava summa on yhteensä 3000€.

Liikuntatoimen avustuksia haettiin yhteensä 7775€. Jaettava summa on 6800€

Nuorisotoimen avustuksia haettiin yhteensä 2450€, josta kriteerit täyttäviä hakemuksia oli yhteensä 1750€ edestä. Jaettava summa on yhteensä 3000€

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja



Sivistyslautakunta päättää jakaa nuorisotoimen, liikuntatoimen ja kulttuuritoimen avustuksen liitteinä olevien taulukoiden mukaisesti. Kulttuuri- ja liikuntatoimen avustuksen jaetaan täysimääräisesti talousarvioon varatun summan mukaisesti. Nuorisotoimen osalta jaettava summa on 1750€. Loppusumma 1250€ voidaan käyttää kohdeavustuksina mm. tapahtumien järjestämiseen. Jos sopivia avustuskohteita ei löydy, jätetään summa tänä vuonna jakamatta.

Päätös

Sivistyslautakunta päättää jakaa nuorisotoimen, liikuntatoimen ja kulttuuritoimen avustukset liitteinä olevien taulukoiden mukaisesti.

Liikuntatoimen avustuksen jaetaan täysimääräisesti talousarvioon varatun summan mukaisesti.

Rautalammin kulttuuriseura Ry on vetänyt avustushakemuksensa pois 15.4.2020. Näin ollen heille ei myönnetä heidän hakemaansa 750 euron avustusta. Kulttuuritoimen avustuksista jakamatta jäänyt summa voidaan jakaa kulttuuritoiminnan tukemiseen loppuvuonna 2020 lautakunnan päätöksellä. Muilta osin kulttuuritoimen avustuksen jaetaan esityksen mukaisesti.

Nuorisotoimen osalta jaettava summa on 1750 euroa. Loppusumma 1250 euroa voidaan käyttää kohdeavustuksina mm. tapahtumien järjestämiseen. Jos sopivia avustuskohteita ei löydy, jätetään summa tänä vuonna jakamatta.

Sivistyslautakunta, 19.08.2020, § 65

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala

pirkko.annala@rautalampi.fi

hallintosihteeri

Liitteet

1 Kulttuuritoimen kohdeavustus, Ystävät 50v..pdf

2 Museon ystävät vuosikertomus.pdf

Kulttuuritoimen avustusmäärärahaa jäi keväällä jakamatta 750 euroa koronaviruksen perumien tapahtumien takia. Sivistyslautakunnan päätöksen mukaan jakamatta jäävä raha voidaan myöntää kohdeavustuksina tapahtumiin.

Rautalammin museon ystävät ry ja Rautalammin musiikinystävät ry ovat järjestämässä kaikille avointa yleisötapahtumaa 23.8.2020 nimellä "Ystävät 50v."

Musiikkipainotteisessa ulkoilmajuhlissa juhlitaan 40 vuotta täyttävää Rautalammin Musiikinystävät ry:tä ja 10-vuotiasta Rautalammin museon ystävät ry:tä.

Yhdistykset hakevat kohdeavustusta talkoovoimin järjestettävän tapahtuman äänentoistokuluihin. Hyvä äänentoisto on tapahtuman onnistumisen kannalta oleellinen, jotta laulajien ja soittajien esitykset kuuluvat ulkoilmassa.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja



Sivistyslautakunta päättää myöntää 400 euroa "Ystävät 50-vuotta" -tapahtuman järjestämiseen kulttuuritoimen kohdeavustuksista.

Päätös

Hyväksytään esityksen mukaisesti.



§ 66

Koulutoimen koronaohjeistus

RauDno-2020-505

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lipponen

olli.lipponen@rautalampi.fi

sivistysjohtaja

Opetushallitus yhdessä Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitoksen kanssa ovat antaneet kouluille, varhaiskasvatukseen sekä esiopetukseen ohjeistuksen koulunkäynnistä korona-aikana.

Rautalammin koulutoimi on laatinut eri kouluasteille ja varhaiskasvatukseen sekä esiopetukseen yksikkökohtaiset ohjeet. Koulutyö aloitetaan lähiopetuksessa, mutta koulutoimissa varaudutaan myös siihen, että opetusta joudutaan siirtämään osittain tai kokonaan etäopetuksesi tautitilanteen niin vaatiessa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja

Lautakunta hyväksyy koulujen, varhaiskasvatuksen sekä esiopetuksen koronaohjeet.

Päätös

Hyväksytään esityksen mukaisesti



§ 67

Avantouintipaikan hallinnoinnin uudelleenjärjestely

RauDno-2020-506

Valmistelija / lisätiedot:

Inna Kääriäinen

inna.kaariainen@rautalampi.fi

vapaa-aikasihteeri

Rautalammin kunta on ylläpitänyt kuntalaisten avantouintimahdollisuutta osana uimahallin palveluita.

Talviuintipaikan ylläpitäjä, eli palveluntarjoaja, vastaa talviuintipaikan turvallisuudesta. Palveluntarjoaja voi olla esimerkiksi kunta, seurakunta, yhdistys tai yritys. Palveluntarjoaja vastaa talviuintipaikan rakennusten, laitteiden, kulkureittien ja varusteiden huollosta ja kunnossapidosta. Palveluntarjoaja vastaa myös siitä, että palvelusta annetaan riittävät turvallisuutta koskevat tiedot palvelun käyttäjälle.

Kunnan toimiessa avannon palveluntarjoajan on uinninvalvojan resurssit mahdollistettava. Uinninvalvonnan tarve on sitä suurempi mitä suositumpi talviuintipaikka on ja mitä enemmän paikkaan liittyy erityisiä vaaratekijöitä. Uinninvalvonnan onnistumisen edellytyksiä ovat valvojan riittävät kylmäpelastustaidot, mahdollisuus havaita talviuintipaikalle kulkevat asiakkaat, näkyvyys koko uintialueelle kaikissa olosuhteissa sekä mahdollisuus tarvittaessa rajoittaa tai estää pääsy talviuintipaikalle. Kameravalvonta on usein välttämätön valvonnan tehokeino, talviuintipaikan sijainnista ja näkyvyydestä riippuen.

Jos valvontaa ei voida aukottomasti järjestää, Tukes suosittelee, että palveluntarjoaja kieltää asiakkaita uimasta yksin talviuintipaikalla. Aukoton valvonta ei valitettavasti toteudu Rautalammin uimahallilla, sillä uinninvalvoja ei ole avantouimarin välittömässä läheisyydessä.

Rautalammin uimahallin avantouintipaikka on haasteellinen valvoa, sillä valaistuksesta ja kameravalvonnasta huolimatta näköyhteys avantopaikkaan on hatara.

Rautalammin uimahallissa työskentelee yksi uinninvalvoja, jonka on säilytettävä jatkuva näköyhteys altaaseen. Rautalammin kunta on palveluntarjoajana vastuussa talviuintipaikan turvallisuudesta ja aukottomasta uinninvalvonnasta.

Avantouinti luo kunnalle kustannuksia mm. sähkökuluissa, tarvikkehankinnoissa ja talonmiespalveluissa.

Vapaa-aikasihteeri ehdottaa, että riittämättömien turvallisuuskäytänteiden ja säästötavoitteiden vuoksi Rautalammin kunta ei jatkossa tarjoa avantouintia kunnan palveluna. Lisäksi vapaa-aikasihteeri ehdottaa, että palvelun järjestämistä tarjotaan



kunnan järjestöille/yrityksille/kolmannen sektorin tahoille. Tällöin avantouinnin valvonta selkeytyy ja avantouintia voidaan järjestää riippumatta uimahallin aukioloajoista, jolloin avantouinti on mahdollista esim. valoisaan aikaan. Kunnan on mahdollista tukea avantouinnin järjestäjää, ja osallistua avannosta aiheutuviin kustannuksiin.

Avantouinnin kustannukset/talvi ovat karkeasti seuraavat:

Sähkö n. 600 euroa/6kk

Tarvikkeet/pumppu n. 150 euroa/6kk

Talonmiespalvelut n. 1300 euroa/ 6kk

Hiekoitus ja auraus n. 500 euroa/6kk

Yhteensä 2550 euroa/6kk

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja

Sivistysjohtaja ehdottaa, että lautakunta hyväksyy vapaa-aikasihteerin esityksen, jonka mukaan kunta luopuu avantouintipaikan hallinnointi ja valvontavastuusta ja tarjoaa palvelun tuottamista järjestöille ja/tai yrityksille. Kunta sitoutuu tarjoamaan sähkött avantouintia järjestävälle taholle.

Päätös

Lautakunta päättää jättää asian uudelleen valmisteltavaksi niin, että avantouinnin jatkuminen mahdollistetaan lainmukaisilla järjestelyillä.



§ 68

Liikuntapaikkojen hoitosopimuksen optiovuosi

RauDno-2020-507

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lipponen

olli.lipponen@rautalampi.fi

sivistysjohtaja

Ulkoliikuntapaikkojen hoitosopimus päättyy 31.10.2020. Sopimukseen on varattu yhden (1) vuoden optio.

Sivistysjohtaja on käynyt neuvottelut liikuntapaikkojen hoidosta vastaavan Rautalammin latu ja konepalvelun Henri Lehmosen kanssa. Molemmat osapuolet ovat sitoutuneet optiovuoden käyttämiseen.

Liikuntapaikkojen hoitosopimuksen kilpailutus tulee aloittaa keväällä 2021, jotta uusi sopimus saadaan voimaan nykyisen päättyessä optiovuoden jälkeen 31.10.2021.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja

Lautakunta hyväksyy Rautalammin kunnan ja Rautalammin latu ja konepalvelun välisen liikuntapaikkojen hoitosopimuksen optiovuoden käytön.

Päätös

Hyväksytään esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Vapaa-aikasihteeri



§ 69

Kulttuurikoordinaattorin toimi

RauDno-2020-508

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lipponen

olli.lipponen@rautalampi.fi

sivistysjohtaja

Rautalammin kunnassa on ollut täyttämättä kulttuurikoordinaattorin toimi puolikkaalla työajalla helmikuusta lähtien. Aiemmin toimeen oli yhdistetty viestintäkoordinaattorin toimi puolikkaalla työajalla, mutta näiden kahden tehtävän yhdistäminen osoittautui liian haastavaksi ajankäytöllisistä syistä.

Kulttuurikoordinaattorin työ painottui iltoihin ja viikonloppuihin, kun taas kunnan sisäiseen ja ulkoiseen viestintään ja sen kehittämiseen käytettävä työaika painottuu virka-aikaan. Pitkässä juoksussa ylitöitä kertyi valtavasti eikä tehtävää pystytty järjeistämään.

Kulttuurikoordinaattorin tehtävän täyttämistä on suunniteltu kevään ja kesän ajan ja etsitty ratkaisuja mm. siitä, että yhdistettäisiin toimi esimerkiksi kirjastovirkailijan toimeen. Kulttuurityötä on tarjottu hoidettavaksi myös yksityishenkilöille, jotka voisivat esimerkiksi hoitaa tehtävään kuuluvia vastuita ja velvoitteita toiminimen kautta. Näissä neuvotteluissa ei ole päästy eteenpäin.

Sivistysjohtaja päättää nyt viimeisten johtoryhmän neuvottelujen jälkeen ehdottaa sivistyslautakunnalle, että kulttuurikoordinaattorin toimi täytetään puolikkaalla työajalla määräaikaisesti 31.12.2021 loppuun saakka. Tehtävään on ollut kiinnostusta, vaikka sitä ei ole vielä mainostettu tai markkinoitu. Vuoden 2021 pestuumarkkinoiden juhlatvuosi kaipaa kipeästi tekijää, samoin muut Rautalammin kunnan kulttuuripuolen tapahtumat, kuten esimerkiksi näyttely ja järjestöyhteistyö.

Määräaikaisuuden peruste on kunnassa käytävä talouden tasapainottamisen ohjelma sekä sivistysosaston viisivuotisstrategiatyö.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää hakea kunnanhallitukselta täyttölupaa kulttuurikoordinaattorin puolikkaaseen (50%) määräaikaiseen toimeen 31.12.2021 saakka. Tehtävä täytetään mahdollisimman nopeasti, kuitenkin avoimen hakumenettelyn kautta.

Päätös

Hyväksytään esityksen mukaisesti.



§ 70

Yhteistyön tiivistäminen Suonenjoen koulutoimen kanssa

RauDno-2020-509

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lipponen

olli.lipponen@rautalampi.fi

sivistysjohtaja

Suonenjoen kaupunki on lähestynyt Rautalammin kuntaa ja ehdottanut yhteistyön tiivistämistä koulutoimen osalta johtamiseen liittyvien järjestelyjen osalta. Suonenjoki haluaisi ostaa Rautalammin kunnalta koulutoimen johtajan palvelun. Tämä tarkoittaisi muutoksia Rautalammin kunnan sivistystoimen organisaatiossa ja hallintosäännössä ja vastaavia muutoksia Suonenjoen kaupungin organisaatiossa ja hallintosäännössä.

Suonenjoen kaupunginhallitus on 6.7.2020 pidetyssä kokouksessa käsitellyt asiaa ja päättänyt tehdä Rautalammin kunnalle esityksen syventää valmistelua yhteisten koulutuspalvelujen johtamisjärjestelyjen ja mahdollisten konkreettisten toteuttamisvaihtoehtojen arvioimiseksi.

Asian ja neuvottelujen edetessä tarvittavat muutokset ja sopimukset tuodaan toimielinten päätettäväksi erikseen. Aikataulullisesti yhteistyö Suonenjoen kaupungin kanssa voisi alkaa aikaisintaan loppusyksystä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Suonenjoen tapaan valmistelua koulutuspalvelujen johtamisjärjestelyden yhdistämisestä ja mahdollisista konkreettisista toteuttamisvaihtoehtojen arvioinnista syvennetään.

Päätös



Sivistyslautakunta sai tiedoksiannon tilanteesta ja jättää asian jatkotoimenpiteet ja periaatepäätöksen edelleen kunnanhallituksen päätettäväksi.



§ 71

Poikkeusolojen vaikutus uimahalliin ja kuntosaleihin

RauDno-2020-510

Valmistelija / lisätiedot:

Inna Kääriäinen

inna.kaariainen@rautalampi.fi

vapaa-aikasihteeri

Rautalammin liikuntatoimi seuraa tarkasti viranomaisten tiedotteita toimenpiteistä virusepidemian rajoittamiseksi. Suunnitteilla on, että Rautalammin uimahalli avataan 1.9.2020 voimassa olevan ohjeistuksen mukaisesti. Mikäli viranomaiset asettavat rajoituksia tai vaativat muutoksia toimintaan, noudatetaan niitä välittömästi.

Turvavälien (1-2 metriä) mahdollistamiseksi vapaa-aikasihteeri ehdottaa, että uimahallin asiakasmäärä lasketaan poikkeustilanteessa 50 henkilöstä 30 henkilöön. Uimahallin asiakasmäärää seuraa lippukassanhoitaja. Turvavälien noudattamisesta suurin vastuu on asiakkaalla. Uimahallin/kuntosalien peseytymis- /ja hygieniaohteita tulee noudattaa tarkasti. Aikuisen vastuulla on, että myös lapset noudattavat ohjeistuksia.

Vapaa-aikasihteeri ehdottaa, että uimahallin kuntosalille varataan vuoro THL:n määrittämiin riskiryhmiin kuuluville asiakkaille. Riskiryhmän Matti Lohen koulun kuntosalivuorot: maanantai kello 9-10.15 ja perjantai kello 12-13.15.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutus

Ehdotus

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää uimahallin asiakasmääräksi poikkeusolojen ajaksi 30 henkilöä. Lisäksi sivistyslautakunta päättää perustaa THL:n määrittämille riskiryhmäläisille oman kuntosalivuoron Matti Lohen koululle maanantaille klo 9.00-10.15 ja perjantaille klo 12.00-13.15

Päätös

Asia käsitelty pykälässä 64.



Tiedoksi

Vapaa-aikasihteeri



§ 72

Matti Lohen koulun opetussuunnitelman muutos/täydennys valinnaisaineiden osalta

RauDno-2020-511

Valmistelija / lisätiedot:

Terttu Nevalainen

terttu.nevalainen@rautalampi.fi

Matti Lohen koulun rehtori

Liitteet

1 LYHYET VALINNAISAINHEET 8.docx

Verkojulkisuus rajoitettu

Peruskoulun yläkoulun valinnaisanevalintoja muutetaan/täydennetään vastaamaan nykyisen opetussuunnitelman mukaisia muita opintoja.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Matti Lohen opetussuunnitelman muutoksen /täydennyksen.

Päätös

Matti Lohen koulun opetussuunnitelman muutos/täydennys hyväksytään esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Rehtorit



§ 73

Rautalammin perusopetuksen arviointi 1.8.2020 alkaen

RauDno-2020-512

Valmistelija / lisätiedot:

Terttu Nevalainen

terttu.nevalainen@rautalampi.fi

Matti Lohen koulun rehtori

1.8.2020 alkaen arviointia toteutetaan Rautalammin perusopetuksessa seuraavasti:

Opetushallituksen julkaisema Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 uudistettu luku 6 otetaan kouluissa käyttöön 1.8.2020 alkaen. Keskeiset muutokset koskevat arvioinnin linjan selkeyttämistä ja päättöarvioinnin kriteereitä ja oppimisen tavoitteita.

Uusien linjausten mukaan numeroarviointi alkaa kaikissa kouluissa viimeistään vuosiluokalta 4 alkaen.

Päättöarvioinnin kriteerien ja oppimisen tavoitteiden laatimisen aikataulu

- Kevät ja kesä 2019-2020: päättöarvioinnin kriteerien ja oppimisen tavoitteiden valmistelu työpajoissa oppiaineryhmittäin
- Syksy 2020: avoin verkkokommentointi ja lausuntokierros 28.8.-25.9.2020
- Tammikuu 2021: kriteerit ja oppimisen tavoitteet julkaistaan tammikuun 2021 alussa
- Kevät 2021: paikallisen opetussuunnitelman päivittäminen, kriteereihin ja oppimisen tavoitteisiin perehtyminen sekä opetushenkilöstön arviointiosaamisen kehittäminen
- Elokuu 2021: kriteerit ja oppimisen tavoitteet astuvat voimaan 1.8.2021
- Kevät 2022: kriteerien mukaiset päättöarvosanat annetaan kaikissa oppiaineissa koko ikäluokalle keväällä 2022

Arviointia toteutetaan Matti Lohen koulussa sekä Kerkonjoen koulussa 1.8.2020 alkaen seuraavasti:

Väliarviointi: 1.-2.lk:lla sanallinen arviointi, luokat 3-6 väliarviointi numeerisena, lisäksi sanallinen arviointi on mahdollista. 7.-9.lk numeroarviointi syyslukukauden päätteeksi. Arviointikeskustelut ja vanhempainvartit tarpeen mukaan.

Lukuvuosiarviointi: 1.-2.lk sanallinen arviointi, 3.-9.lk numeroarviointi (kaikki oppiaineet), lisäksi sanallinen arviointi on mahdollista.

Sanallisesti luokilla 1-2 arvioidaan seuraavat:

- käyttäytyminen
- matematiikka
- äidinkieli



-
- englanti (A1-kieli)

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä arvionnin muutoksen

Päätös

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä arvionnin muutoksen.



§ 74

Muut asiat

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Ei muita asioita.



§ 75

LISÄPYKÄLÄ: Varhaiskasvatuksen täyttölupa

RauDno-2020-531

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Puranen

tiina.puranen@rautalampi.fi

varhaiskasvatusjohtaja

Rautalammin kunnan varhaiskasvatuksessa on positiivinen haaste.

Varhaiskasvatuksen yksiköt ovat täynnä ja jonossa paikkaa odottaa 5 lasta. Ensi syksynä avattava Pentinpellon laajennus on siis erittäin tervetullut, jotta pystymme vastaamaan kasvaneeseen hoitotarpeeseen.

Sen lisäksi, että varhaiskasvatuksen hoitopaikat ovat täynnä, on hoidossa erityishuoltolain nojalla olevia lapsia ilta- ja viikonloppuhoidossa. Koska vuorohoidon tarve on noussut, tarvitaan varhaiskasvatukseen määräaikainen työntekijää erityishuoltolain nojalla tapahtuvaan ilta- ja viikonloppuhoitoon.

Sivistyslautakunta anoo täyttölupaa määräaikaiseen lastenhoitajan tehtävään ajalle 1.9.2020- 6.6.2021 erityishuoltolain nojalla tapahtuvaa hoitoa varten.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan määräaikaiseen lastenhoitajan tehtävään ajalle 1.9.2020-6.6.2021

Päätös

Sivistyslautakunta päättää hakea kunnanhallitukselta täyttölupaa määräaikaiseen lastenhoitajan tehtävään ajalle 1.9.2020-6.6.2021.



Oikaisuvaatimus

§65

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan sivistyslautakunta

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätöss voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.